



СОГЛАСОВАНА
Министром образования УР
Р.Р. Бякова
2026г.



УТВЕРЖДЕНА
приказом ГКОУ УР «Школа № 101»
04.05.2026 № 65
Рассмотрена
На заседании Педагогического
совета Школы
(протокол № 7 от 04.05.2026 № 28)

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

ГКОУ УР «Школа №101» на 2026–2029 годы

г. Ижевск, 2026 год

Содержание
Программы развития ГКОУ УР «Школа №101»

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Паспорт Программы развития	3-6
2	Информационная справка об организации	7-12
3	Проблемно ориентированный анализ текущего состояния организации	13-20
4	Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.	20-24
5	Результаты проблемно ориентированного анализа	24-30
6	Основные направления развития организации	31-47
7	Ожидаемые результаты реализации программы развития	47
8	Механизмы реализации программы развития школы	48
9	Описание требуемых ресурсов для реализации программы развития и источников их пополнения	48-50
10	Критерии и показатели оценки реализации программы развития	50-52
11	«Дорожная карта» реализации Программы развития	52-63
12	Механизмы контроля за ходом реализации программы развития	63

1.Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Государственное казённое общеобразовательное учреждение Удмуртской республики «Школа № 101»(ГКОУ УР «Школа №101»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 2. Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» 3. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы» 4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16) 5. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"» 6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827 7. Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р 8. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"» 9. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р 10. Стратегия развития образования Российской Федерации до 2036 года с перспективой до 2040 года (проект) 11. Стратегия социально- экономического развития Удмуртской Республики на период до 2036 года.
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Модернизация ВСОКО и создание на её основе эффективной системы управления качеством образования, обеспечивающей достижение планируемых результатов через использование данных оценочных процедур, выявление и устранение образовательных дефицитов обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов. 3. Создание в школе современной, единой и функциональной образовательной среды, обеспечивающей полноценную реализацию ФГОС и ФАОП через эффективные механизмы методического сопровождения, достижение стабильных

	образовательных результатов и формирование личностных качеств, обучающихся в соответствии с актуальными требованиями нормативных документов. 4. Формирование в школе эффективной системы восстановительной медиации и медиативного подхода, обеспечивающей профилактику и разрешение конфликтов, формирование безопасной и комфортной образовательной среды, развитие навыков конструктивного общения у всех участников образовательных отношений. 5. Приведение материально-технической базы и образовательной среды школы в соответствие требованиям к условиям доступности для детей с ОВЗ и инвалидов. 6. Создание эффективной системы дополнительного профессионального образования (ДПО) педагогических работников школы в соответствии с требованиями законодательства об образовании, обеспечивающей непрерывное повышение квалификации и профессиональный рост педагогов для достижения высоких образовательных результатов обучающихся. 7. Расширение инновационной деятельности учреждения, внедрения инновационных продуктов/практик и получения статуса инновационной площадки. 8. Дебюрократизация рабочих процессов педагогов.
Комплексные задачи программы развития	1. Организовать поэтапное методическое сопровождение реализации АООП школы, обеспечив готовность 100 процентов педагогического коллектива к работе в новых условиях. 2. Разработать и внедрить систему работы с образовательными дефицитами обучающихся, продолжать систему психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в обучении. 3. Создать программу методической поддержки педагогов по вопросам оценивания результатов обучающихся. 4. Обеспечить внедрение медиативного подхода в образовательный процесс и систему воспитательной работы. 5. Организовать систему работы по урегулированию конфликтов среди участников образовательных отношений и профилактике деструктивного поведения обучающихся. 6. Сократить внутреннюю отчетность, оптимизировать алгоритмы ответов на запросы, обеспечить развитие информационных систем, в том числе использовать безопасные электронные образовательные ресурсы и сервисы. 7. Обеспечить цифровизацию системы управления образовательной организацией, в том числе внедрить ЭДО. 8. Усовершенствовать безбарьерную образовательную среду, обеспечивающую доступность здания, территории и образовательных услуг школы для детей-инвалидов и детей с ОВЗ в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения от 31.03.2025 № 253. 9. Обеспечить 100-процентный охват педагогического коллектива школы качественным дополнительным профессиональным образованием в соответствии с

	актуальными потребностями школы и требованиями профессиональных стандартов в организациях, имеющих право на реализацию программ ДПО для педагогов в соответствии с частью 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 10. Создать необходимые условия для инновационной деятельности.
Планируемые результаты реализации программы развития	1. Создана и функционирует эффективная система методического сопровождения реализации АООП, разработанных в соответствии с обновленными ФАОП и ФГОС. 2. Внедрена единая система анализа результатов всех оценочных процедур. 3. Все обучающиеся с выявленными образовательными дефицитами охвачены адресной поддержкой. 4. Все учителя-предметники прошли повышение квалификации по вопросам эффективного использования результатов оценочных процедур. 5. Создана система методической поддержки педагогов, испытывающих профессиональные затруднения в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования 6. Обновлена материально-техническая база для усиления практической составляющей предметов: музыки, ИЗО, физики. 7. Внедрены механизмы преемственности между уровнями образования на основе данных оценивания. 8. Создана и успешно функционирует школьная служба медиации. 9. Педагоги школы прошли обучение основам медиативного подхода. 10. Структурные элементы здания, территория, условия обучения и воспитания соответствуют требованиям доступности для инвалидов. 11. Создана и функционирует эффективная система ДПО педагогических работников, соответствующая актуальным законодательным требованиям. 12. Школе присвоен официальный статус инновационной площадки. 13. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФАОП, возможностям и потребностям обучающихся. 14. Обучающиеся демонстрируют стабильные результаты по итогам прохождения государственной итоговой аттестации. 15. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. 16. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
Сведения о разработчиках	Рабочая группа, утвержденная приказом ГКОУ УР «Школа №101»

	Руководитель рабочей группы: Юминова Людмила Борисовна, директор школы.
Период реализации программы развития	С 2026 года по 2029 год – 4 года
Этапы реализации программы развития	I этап – 2026 год; II этап – 2027 год; III этап – 2028 год; IV этап – 2029 год
Порядок финансирования программы развития	Бюджетная смета школы, добровольные пожертвования граждан
Контроль реализации программы развития	Рабочая группа осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – апрель каждого года. По итогам ежегодного мониторинга заместитель руководителя рабочей группы составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Корректировку программы развития осуществляет директор ГКОУ УР «Школы № 101»

2. Информационная справка об организации

За период 2021–2025 гг. школа полностью реализовала Программу развития, выполнив все приоритетные направления через систему мероприятий, используя актуальные подходы и новые технологии. Сочетая школьные традиции и инновации, школа создала в ходе реализации Программы развития оптимальные условия для устойчивого совершенствования образовательной организации в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования в целях формирования конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности. Образовательное учреждение полностью перешло на ФГОС НОО для обучающихся с НОДА, а также на ФГОС ООО и ФГОС СОО общеобразовательных школ.

Основным результатом выполнения требований Программы развития является отсутствие неудовлетворительных результатов на ГИА в форме ГВЭ в 10 классах. Именно Государственная итоговая аттестация выявляет общий уровень обученности обучающихся, уровень их интеллектуального развития и уровень учебных компетенций. С 2021- 2022 по 2024-2025 учебные гг. на ГВЭ зафиксирована 100%-ная сдача экзаменов и получение аттестатов всеми выпускниками школы. Все обучающиеся 10 класса сдавали ГИА в основные сроки, в форме ГВЭ: 10 класс - 5 человек.

Итоговые результаты 10 –го класса-2024/2025 учебный год

Класс	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Успешность %	Качество %
10	Математика	2	2	1	0	100	80
	Русский язык	3	2	0	0	100	100

Анализируя итоги успеваемости обучающихся школы за 2024-2025 учебный год, можно отметить, что качество знаний обучающихся школы №101 находится на оптимальном уровне – 40,6%

Качество знаний по уровням образования

Учебный год	Начальное общее образование (%)	Основное общее образование (%)	Среднее общее образование (%)	Итого по школе (%)
2024-2025 уч.г.	39	41,4	0	40,6
2023-2024уч.г.	34,6	38	0	36
2022-2023уч.г.	28,5	38	0	34,6
2021-2022 уч.г.	32	34	12,5	31,4

Количество обучающихся, окончивших учебный год на «4» и «5».

Год обучения	отличники	На «4» и «5»	с одной «4»	с одной «3»	Условно переведенные
2024-2025 уч.г.	6	19	1	4	3
2023-2024уч.г.	7	19	1	6	4
2022-2023уч.г.	6	18	3	5	3
2021-2022 уч.г.	4	23	0	0	0

Достигнутые результаты успеваемости обучающихся школы безусловно связаны с высокой профессиональной компетентностью педагогического коллектива школы № 101. Администрация школы ежегодно подводила итоги выполнения Программы на заседаниях Педагогических, методических и родительских советах.

Школа полностью укомплектована квалифицированными педагогическими кадрами. В образовательном учреждении 39 постоянно работающих педагогических работников. Средний возраст педагогического состава – 47 лет. Все педагогические работники школы – женщины. Средний стаж педагогической работы составляет более 20 лет:

- до 5 лет – 1 чел. (2,7%)
- 5-10 лет – 4 чел. (11%)
- 10-20 лет – 14 чел. (39%)
- 20 лет и более – 17 чел. (47,2%).

Образовательный ценз педагогических работников (уровень образования, квалификационные категории, выполнение требований к повышению квалификации):

- высшее педагогическое образование имеют 35 чел. (97,2%)
- среднее профессионально-педагогическое 1 чел. (2,7%);
- специальное дефектологическое образование 28 чел. (77.7%).

Квалификационный уровень педагогов достаточно высок. 100% педагогических работников школы имеют квалификационные категории:

- высшая квалификационная категория - 12 чел. (33,3%);
- первая квалификационная категория - 2 чел. (5.5%)
- соответствие занимаемой должности - 12 чел. (33,3%)

Все педагоги школы регулярно проходят курсы повышения квалификации. В 2024-2025 учебном году свою квалификацию повысили 15 чел. (43%)

Таким образом, квалификация кадрового состава школы позволяет эффективно реализовывать образовательные программы и обеспечивать необходимые условия их освоения на оптимальном уровне, а также использовать передовой опыт педагогов для самоопределения и самореализации обучающихся на основном и среднем уровнях образования. 99% обучающихся определяются с дальнейшей траекторией образования после окончания школы; исключение составляют обучающиеся, которые из-за ведущего диагноза и психофизического состояния не могут продолжать учиться или работать.

В школе № 101 обучаются дети-инвалиды с НОДА (ДЦП), что относится к одной из тяжёлых детских патологий среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Результаты мониторинга заболеваемости показывают её снижение: 2021/2022 – 74%; 2022/2023 – 73%; 2023/2024 – 71%; 2024/2025 – 70%. Это итог просветительской работы медицинского персонала школы, плановых профилактических бесед с родителями по укреплению здоровья детей, а также комплекса укрепляющих процедур: физиотерапевтического лечения, массажа, занятий лечебной физкультурой. Отмечаются 100%-ный охват всеми видами питания и 100%-ный благоприятный психологический климат во всех классах школы.

Фиксируется увеличение занятости детей в системе дополнительного образования до 100%; расширена сеть социальных партнёров: МБОУ «СОШ № 53», МБОУ «СОШ № 54», МБОУ «ХЭЛ № 98», ГБОУ УР «Лицей № 41», ЦДТ Устиновского района, Республиканская детско-юношеская библиотека им. А. Гайдара, Ижевский медицинский колледж, Центр клубов «Синтез», Удмуртское региональное отделение общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Всероссийское общественное движение «Волонтёры-медики», БПОУ УР «Удмуртский республиканский социально-педагогический колледж», Управление ГИБДД МВД по Удмуртской Республике, Детская школа искусств № 7 г. Ижевска.

В январе 2023 года Программа развития была дополнена в связи с участием школы № 101 в мероприятиях федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья путём обновления материально-технической базы в отдельных общеобразовательных организациях в 2023 году.

Была создана и обновлена материальная база учебных кабинетов и кабинетов специалистов сопровождения: кабинеты педагогов-психологов; кабинет учителя-дефектолога; кабинеты учителей-логопедов; кабинет технологии; кабинет картонажно-переплётного дела; фотостудия; гончарная мастерская – в рамках национального проекта «Доброшкола».

Осуществляется распространение опыта спортивной работы с детьми с НОДА и ДЦП среди педагогического и родительского сообщества. Третий год на базе школы функционирует школьный спортивный клуб «БОЧЧА», где занимаются ребята с 1 по 4 классы. Школьный спортивный клуб «БОЧЧА» успешно зарегистрирован во Всероссийском перечне (реестре) школьных спортивных клубов, выдано свидетельство. В течение года в клубе проводятся спортивные мероприятия, которые систематически регистрируются на сайте «Реестр ШСК – Единая информационная площадка».

Эффективная динамика развития школы подтверждается результатами независимой оценкой качества образования, которая проводилась 2025 году. Итоговые результаты следующие:

№ п/п	Критерий/показатель	Набранный балл (из100)
1	Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность	100
2	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	100
3	Доступность образовательной деятельности для инвалидов	98,6
4	Доброжелательность, вежливость работников организации	98,6
5	Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организацией	98,3
Итоговый показатель(рейтинг)		99,1(4)

Увеличение учителей, использующих на уроках ИКТ (в 2021 году активно использовали - 18 учителей, в 2025 году – все учителя, воспитатели и педагоги сопровождения - 35 человек – 100 %).

Создана система эффективного механизма материального и морального поощрения за качественный и творческий труд (внесены дополнительные пункты о «стимуляции работы сотрудников» в Положение об оплате труда сотрудников школы).

Управляемый характер развития Школы позволил получить результаты, которыми можно гордиться и определять перспективы на дальнейшее совершенствование и развитие.

Школа входит в реестр Федеральных экспериментальных площадок по апробации примерных адаптированных образовательных программ основного общего образования обучающихся с ОВЗ (Реестр утвержден 30.08.2019г Заместителем Министра просвещения РФ);

Успехи педагогического коллектива:

Название мероприятия	Уровень	Дата, место	Участники (Ф.И.О., должность)	Результат
XXI Всероссийский конкурс молодёжных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на	Всероссийский (заочный этап)	Октябрь 2024	Сентякова А.А.	Сертификат участника

социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна-моя Россия»				
VIII Всероссийский конкурс «Учитель-дефектолог России - 2025»	Региональный этап	Май 2025	Антропова Е.Н., Торхова Е.А.	Победитель Лауреат
Республиканский семинар «Перспективные практики обучения и сопровождения детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (НОДА), включая детский церебральный паралич»	Республиканский	Февраль 2025	Педагогический коллектив	Организаторы семинара
Республиканский онлайн фестиваль «Моя педагогическая династия»	Республиканский	Октябрь, 2024	Сентякова А.А.	Сертификат участника
Участие в республиканском туристическом слёте	Республиканский	Июнь, 2025	Сентякова А.А., Никитина Л.С., Кожевникова Т.С. Дюдина И.И., Смирнова А.А., Шулепова Е.С.	Сертификат участника
Участие в XIII открытой Республиканской конференции учебно-исследовательских, проектных, творческих работ учащихся с ОВЗ «Крылья надежды»	Республиканский	Май, 2025	Зеленина А.Е., Сентякова А.А., Мильчакова С.И., Никитина Л.С.	Благодарственное письмо

Успехи обучающихся

Название мероприятия	Уровень	Результат
Игра – конкурс «Русский медвежонок- языковедение для всех»	Международный	Грамоты победителей, Сертификат участников, всего 38 чел.
Игровой конкурс по английскому языку «BritishBulldog»	Международный	Грамоты победителей, Сертификат участников; всего 14 человек

II Международный конкурс творческих работ «За безопасность на дороге»	Международный	Победитель 1 место – 1 чел.
Всероссийский творческий конкурс-фестиваль «Народный артист – 2025»	Всероссийский	Лауреат 1 степени, коллектив школьного театра «Держи ритм»
Межрегиональный конкурс видеороликов «В объективе безопасности»	Межрегиональный	Сертификат – 2 чел.
Участие в IX Чемпионате УР «Абилимпикс»	Региональный	Дипломы Победителя: 1,2 и 3 места (4 ч.); сертификаты участника (7 ч.)
Всероссийский конкурс сочинений	Региональный	Диплом призера, 1 чел.
Предметная олимпиада «Марафон знаний»	Республиканский	Диплом победителя – 3 чел.; Диплом призёра (2 ч.)
Выставка-конкурс «Золотой Италмас»	Республиканский	Сертификат – 1 чел.
Фестиваль народного творчества «4 сезона»	Республиканский	Сертификат – 10 чел.
Конкурс детского творчества «От А до Я», посвященного 450 -летию Азбуке Федорова	Республиканский	Сертификат – 1 чел.
Конкурс «Сплочённая Россия»	Республиканский	Сертификат – 1 чел.
НПК «Мир на ладони», среди обучающихся с ОВЗ	Республиканский	Диплом победителя 1 и 2 место (2 чел.)
Республиканский конкурс «Живая картина	Республиканский	Победители – 1 место, 2 чел.; Сертификат участника – 17 чел.
Конкурс «Ритмы Победы»	Республиканский	Сертификат – 1 чел.
XIII республиканская НПК «Крылья надежды»	Республиканский	Лауреат 1 степени – 1 чел.; Лауреат 2 степени – 1 чел.; Лауреат – 1 чел.
Республиканский конкурс «Лесные чудеса Н. Сладкова»	Республиканский	Сертификат участника – 1 чел.
Республиканский конкурс рисунков «Мой мир» среди детей с ограниченными возможностями	Республиканский	Сертификат участника – 4 чел.
Конкурс чтецов литературных произведений на родном языке «Язык мира»	Республиканский	Сертификат участника – 1 чел.
Конкурс «О войне и мире»	Республиканский	Победители 1, 3 место, 2 чел.
Конкурс «Сквозь годы звучит Победа...»	Республиканский	Победители 1, 3 место, 1 чел.
Республиканская игра «В стране безопасных дорог»	Республиканский	Победители 5 чел.
Онлайн-конкурс видеороликов «Профилактика в ленте»!	Республиканский	Победители 1 место, 2 чел.
Конкурс видеороликов проекта «Контент-студия ШУМ х Первые»	Республиканский	Победители 3 место, 3 чел.
Интеллектуальная игра «РосКвиз»	Муниципальный	Победители – 3 место, 4 чел.
Муниципальный этап физкультурного мероприятия «Вызов Первых» (1,2 место)	Муниципальный	Победители – 1,2 место (6 чел.)

Обобщенные результаты участия обучающихся ГКОУ УР «Школа № 101» в конкурсных мероприятиях

№ п/п	Уровень конкурсных мероприятий	Количество конкурсных мероприятий	Охват участников	Результативность
1.	Муниципальный уровень	2	10 участников	3 призовых места
2.	Республиканский / Региональный уровень	19	38 участников	20 призовых мест
3.	Всероссийский уровень	3	10 участников	3 призовых места
4.	Международный уровень	3	40 участников	7 призовых мест
Итого		27	частников	33 призовых мест

Обучающиеся школы №101 принимали активное участие в спортивных мероприятиях. Чугаев Д. является членом молодежной сборной России по следж-хоккею и членом сборной России по лыжам; Ермолаев Т. входит в сборную Удмуртской Республики по адаптивному футболу, Кунгуров Е. – член сборной Удмуртии по следж-хоккею, Кириллова Н. – абсолютный победитель Чемпионата России по парашютному спорту (Аэротруба - Эстафета, Фристайл), Мельчакова З. – бронзовой призер Открытого Чемпионата по парашютному спорту (аэротрубные дисциплины), Чугаева Д. – победитель Чемпионата и Первенства по лыжным гонкам в рамках Параспартакиады и Сурдспартакиады, Наговицын А. - бронзовый призер Чемпионата Приволжского Федерального округа и Всероссийских соревнований лиц с НОДА по плаванию.

Также большинство ребят нашей школы активно участвуют в проекте «Лыжи мечты». Уже не первый год наши спортсмены становятся победителями: Муллаануров А. и Баскина М. в этом году достигли больших высот в этом виде спорта.

В 2024-2025 учебном году ребята нашей школы впервые приняли участие в соревнованиях по пара-велоспорту, победителями стали Черыгова Ника, Кузнецова Мария, Григорьев Родион, Чекомасов Ярослав, Столбова Ариана.

Хочется отметить абсолютных чемпионов Удмуртской Республики и победителей Всероссийских соревнований по тхэквондо: Кулюшина Артёма и Плотникову Варвару, а также Звездневу Злату и Матвеева Яна - Чемпионов Удмуртской Республики и Российской Федерации по танцам на колясках.

Эффективная динамика развития школы подтверждается результатами самодиагностики, установлением уровня достижения результатов.

**3.Проблемно ориентированный анализ текущего состояния организации.
Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов.**

1. Магистральное направление «Знание»
(34 балла из 48, уровень «средний», разрыв 14 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект «Работа по обновленным ФГОП и ФГОС»	
Недостаточная готовность педагогов к реализации новых требований	Организовать семинар «Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС и ФГОП общего образования» Организовать ежемесячные заседания предметных методических объединений в целях разъяснения требований обновленных ФГОП и ФГОС и организации помощи в организации образовательного процесса по новым требованиям
Отсутствие учебно-методических материалов для новых предметов: нехватка УМК по «Духовно-нравственной культуре», по обновленному содержанию предметов истории и обществознания	Проанализировать содержание действующего федерального перечня учебников и в случае отсутствия в нем необходимых учебников обсудить на педсовете вопрос выбора учебных пособий, выпущенных организацией из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699
Подпроект «Модернизация ВСОКО с учетом рекомендаций Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур»	
Несоответствие системы оценки планируемым результатам ФГОС: отсутствие инструментов оценки метапредметных результатов, неразработанность системы критериального оценивания, несоответствие контрольно-измерительных материалов новым требованиям	Привести внутреннюю систему оценки качества образования в соответствии с требованиями ФАОП и ФГОС. Создать банк оценочных материалов по новым ФГОП и ФГОС
Отсутствие системы комплексного анализа результатов оценочных процедур: несопоставимость критериев оценки, отсутствие единой методики анализа полученных результатов оценивания	Создание единого перечня оценочных процедур, которые будут отражены в образовательных программах и положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации. Разработка алгоритма комплексного анализа результатов оценочных процедур, которые проводятся на разных уровнях.
Неэффективное использование результатов оценивания для планирования: отсутствие связи между результатами оценочных процедур и планами (дорожными картами)	Разработка единого плана (дорожной карты), направленного на повышение качества образования Создание индивидуальных образовательных

повышения качества образования в школе, формальный подход к корректировке рабочих программ, несистемная работа с образовательными дефицитами	маршрутов для обучающихся с дефицитами, выявленными у обучающихся при проведении оценочных процедур.
Недостаточная работа с профессиональными дефицитами педагогов: отсутствие системы выявления затруднений педагогов в области оценивания, неразвитость механизмов методической поддержки, слабая преемственность между уровнями образования	Внедрение системы диагностики профессиональных дефицитов педагогов Создание программы методического сопровождения по вопросам оценивания
Недостаточное вовлечение родителей в процесс оценивания обучающихся: низкая информированность родителей о содержании образования и критериях оценки, отсутствие системы обратной связи с родителями, неиспользование потенциала родительского сообщества	Разработка программы просвещения родителей по вопросам оценивания результатов обучающихся Организация регулярных консультаций для родителей по вопросам образовательных дефицитов

2. Магистральное направление «Здоровье»

(16 балл из 23, уровень «средний», разрыв 3 балла)

Дефициты	Управленческие решения
Малая диверсификация деятельности школьного спортивного клуба: представлены только 1 вид спорта	Организация обучения учителя физкультуры для освоения методики преподавания дополнительных видов спорта.
Недостаточная подготовка учеников к получению знака отличия ВФСК «ГТО»	Проектирование и внедрение индивидуальных маршрутов подготовки учеников к участию в испытаниях для получения знака отличия ВФСК «ГТО» Создание мер морального и материального стимулирования педагогов Внедрение мер морального стимулирования учеников к участию в подготовке, испытаниях и получению знака отличия ВФСК «ГТО»

3. Магистральное направление «Творчество»

(21 балл из 29, уровень «средний», разрыв 5 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Нет сетевых партнеров для реализации программ дополнительного образования	Заключение договоров о сетевой форме реализации программы дополнительного образования с потенциальными партнерами: технопарками, домами научной коллаборации, центрами «IT-куб», «Точка роста», экостанциями и другими. Реализация программ дополнительного образования в сетевой форме с использованием ресурсов

	партнеров
Отсутствует школьный хор.	Анализ запроса и ресурсов на создание школьного хора По итогам анализа утверждение плана действий по созданию школьного хора

4. Магистральное направление «Школьный климат»
(14 баллов из 19, уровень «средний», разрыв 5 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект «Создание и развитие школьной службы медиации»	
Отсутствие подготовленных медиаторов Низкая мотивация педагогов к работе в службе медиации	Организация обучения педагогов по программе «Медиация в образовании» Внедрение системы стимулирования участия в работе службы медиации
Отсутствует документальное оформление работы службы медиации в школе	Разработка локального акта о деятельности и порядке обращения в школьную службу медиации

5. Магистральное направление «Образовательная среда»
(15 балла из 21, уровень «средний», разрыв 6 балла)

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов»	
Дефицит архитектурной доступности: отсутствие некоторых элементов безбарьерной среды (адаптированных санузлов)	Разработка поэтапного плана реконструкции с внесением посильных изменений. Подача заявки на участие в капитальном ремонте

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект «Инновационная деятельность»	
Кадровый дефицит: неготовность педагогов к инновациям, консерватизм, профессиональное выгорание и т. д.	Диагностика и планирование: проведение аудита компетенций, создание индивидуальных планов развития профкомпетенций Мотивация: разработка системы материального и нематериального стимулирования (грамоты, благодарности, представление к наградам, упоминание в СМИ) Поддержка: создание условий для психологической разгрузки, организация тренингов
Нормативно-правовой дефицит: отсутствие или несовершенство локальных актов	Консультирование: обращение к юристу, изучение опыта других инновационных площадок Разработка: создание рабочей группы по разработке и экспертизе локальных нормативных актов

Методический дефицит: отсутствие проверенных программ, методик, дидактических материалов	Сетевое взаимодействие: налаживание контактов с другими инновационными площадками, вузами и пр. Накопление: поэтапное создание и апробация методического фонда
Мотивационный дефицит: сопротивление персонала, низкая вовлеченность	Информирование: регулярное разъяснение целей, этапов, ожидаемых выгод для всех участников Вовлечение: привлечение педагогов к планированию и принятию решений на всех этапах Признание заслуг: публичное признание вклада каждого участника в работе над инновационным продуктом

6. Магистральное направление «Учитель. Школьная команда»

(17 балла из 31, уровень «средний», разрыв 14 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»	
Отсутствие актуального реестра организаций, соответствующих требованиям ФЗ-86, и их образовательных программ (на сайте реестра https://dppo.apkpro.ru/ в перечне организаций, в которых педагоги могут пройти ДПО по направлению работодателя,	Создание рабочей группы по мониторингу организаций, в которых педагоги могут пройти ДПО по направлению работодателя и направление педагогических работников на освоение программ повышения квалификации, включённых в утверждённый реестр
Недостаточный охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой	• Разработка системы административных мер по организации проведения диагностических процедур, обеспечивающих выявление профессиональных дефицитов педагогических работников и последующие действия по их ликвидации, предупреждению. • Повышение мотивации педагогических работников к прохождению диагностики профессиональных компетенций. • Разработка способов стимулирования и поощрения педагогических работников, направленных на профилактику профессионального выгорания, повышение мотивации педагогических работников к прохождению диагностики профессиональных компетенций. • Обеспечение самодиагностики профессиональных дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности с использованием разработанного инструментария (анкета/чек-лист).
Низкая доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года).	• Разработка плана мероприятий по выявлению потребности и организации курсовой подготовки педагогов по инструментам ЦОС. • Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. Обеспечение административного контроля за организацией обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре
Низкая доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения	• Проведение мониторинга обучения педагогических работников общеобразовательной организации по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре

квалификации в сфере воспитания (за три последних года).	дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних год • Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования.
Участие педагогов в конкурсном движении	
Отсутствие педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах на всероссийском уровне.	• Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах. • Разработка локального акта о системе материального и нематериального стимулирования участников профессиональных конкурсов, синхронизация его с положением об оплате труда и коллективным договором. • Повышение мотивации педагога в необходимости участия в конкурсном движении.

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»	
Дефицит цифровых компетенций у части педагогического коллектива	Разработка и реализация «Цифрового ликбеза»: цикл обязательных практических семинаров для педагогов с дифференциацией по уровням подготовки. Внедрение института «цифровых наставников»: закрепление за опытными в ИТ-вопросах педагогами коллег, нуждающихся в помощи (путем оформления наставничества). Создание базы знаний: видеоинструкций и памятки по работе с ключевыми электронными системами школы
Дефицит регламентации процессов, связанных с документооборотом	Разработка и внедрение «Регламентов дебюрократизации»: четкие пошаговые инструкции для ключевых процессов с указанием ответственных, сроков и форм отчетности

7. Магистральное направление «Воспитание»

15 балла из 21, уровень «средний», разрыв 6 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания	
Отсутствие открытости, системности в работе с родителями.	Обеспечение разработки и внедрения системы совместных мероприятий с родителями для достижения большей открытости школы. Разработка тематических родительские собраний в

	классах, общешкольных родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений об
Не стимулируется развитие неформальных форм взаимодействия образовательной организации и родителей.	Организация неформальных форм взаимодействия образовательной организации и родителей: групповые консультации родителей по различным вопросам развития и воспитания детей, педагогические лектории, родительские школы и университеты, родительские клубы, клубы выходного дня, мастер-классы, круглые столы по вопросам воспитания.
Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания.	• Организация родительских дней, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия. • Организация работы семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания. • Организация проведения тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители смогут получать советы по вопросам воспитания, консультаций психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмен опытом. • Организация родительских форумов на интернет-сайте общеобразовательной организации, интернет-сообществ, групп с участием педагогов, для обсуждения интересующих родителей вопросов. • Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в общеобразовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей). • Организация привлечения родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий. Организация трансляции опыта по взаимодействию образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания.
<u>Реализация программ краеведения и школьного туризма</u>	
Не разработаны программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования	• Принятие мер по привлечению и мотивации обучающихся к поисковой и краеведческой деятельности, детскому познавательному туризму. • Организация деятельности рабочей группы по модернизации программ краеведения и школьного туризма: - реализация программ урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования по краеведению и школьному туризму; - организация

	экскурсий, конкурсов по краеведению и школьному туризму; - организация сетевого взаимодействия с организациями-партнерами, курирующими программы краеведения и школьного туризма в районе, крае.
Участие обучающихся в волонтерском движении	
Недостаточная работа по вовлечению обучающихся в волонтерское движение	• Проведение мероприятий, стимулирующих развитие интереса к волонтерскому движению: проведение комплекса мер по активизации обучающихся в волонтерском движении. • Организация разъяснительной работы для повышения мотивации обучающихся к участию в волонтерском движении. • Организация формирования позитивных ценностных ориентаций волонтерского движения. • Разработка системы поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся. Обеспечение советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями информирования участников образовательных отношений о волонтерском движении и его значимости для формирования личности обучающихся.

8. Магистральное направление «Профориентация»

11 баллов из 14, уровень «средний», разрыв 3 балла

Дефициты	Управленческие решения
Подпроект «Развитие системы профориентации и партнерства»	
Нет соглашений с предприятиями/организациями (отсутствуют партнёрства для профориентации).	Заключении соглашений с организациями оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий (по возможности)
Мало реализуется проект «Билет в будущее»	Увеличение количества классов-участников проекта «Билет в будущее»

4. Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.

Интерпретация результатов самодиагностики.

Магистральное направление	Ключевое условие, полученный результат (количество баллов)		Планируемый результат
	+	–	
Знание	Подпроект «Работа по обновленным ФАОП и ФГОС»		
	34 балла. – реализация ФРП по учебным предметам	2 балла.(36) – недостаточный уровень	1. Повышен уровень профессиональных компетенций педагогов в

	(1–11-й классы); – реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности; – реализация не менее 2 профилей и нескольких различных ИУП; – обеспечение учебниками и уч. пособиями в полном объеме; – применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня; – унифицированные требования ко всем ООП; – единые подходы к оценке достижений обучающихся.	профессиональных компетенций у педагогов по разработке и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности; – отсутствие УМК по новым предметам и модулям, в частности по учебному курсу «История нашего края», учебным предметам «История» и «Обществознание»; – необходимость обновления контрольно-измерительных материалов; – недостаточность компетенций для реализации обновленных требований.	области составления и реализации рабочих программ предметов, курсов внеурочной деятельности, модулей. 2. Разработана и внедрена система методического сопровождения преподавания учебных предметов, курсов, модулей по обновленным ФАОП и ФГОС, в том числе учебного курса «История нашего края», учебных предметов «История» и «Обществознание» 3. Обновлено содержание оценочных средств (КИМ) и критериев оценивания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФАОП (предметные, метапредметные результаты).
	Подпроект «Модернизация ВСОКО с учетом рекомендаций Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур»		
	– наличие положений о ВСОКО; – опыт участия в федеральных и региональных оценочных процедурах; – использование цифровых образовательных платформ, позволяющих систематизировать информацию об оценивании обучающихся	– отсутствие единой системы анализа результатов оценивания; – формальный подход к разработке плана (дорожной карты) по повышению качества образования в школе; – слабая связь между результатами оценивания и коррекцией образовательных программ; – недостаточная индивидуализация работы с образовательными дефицитами	1. Внедрена единая система сбора, анализа и интерпретации данных оценочных процедур. 2. Разработан план (дорожная карта) по повышению качества образования на каждом уровне образования, основанный на данных ВСОКО 3. Снижена доля обучающихся с низкими образовательными результатами. 4. Все обучающиеся с выявленными образовательными дефицитами охвачены адресной поддержкой. 5. Внедрены механизмы преемственности между уровнями образования
Здоровье	Подпроект «Создание условий для занятия физкультурой и спортом»		

	16 баллов: – бесплатное горячее питание учащихся начальных классов; – просветительская деятельность в сфере ЗОЖ; – реализация программы здоровьесбережения;	1 балл: – малая диверсификация деятельности школьного спортивного клуба; – недостаточная подготовка учеников к получению знака отличия ВФСК «ГТО»;	1. Организованы занятия по 1 новому виду спорта. 2. Не менее 80% учащихся сдают нормативы «ГТО», не менее 50% получили знаки ВФСК «ГТО».
Творчество	Подпроект «Расширение школьных творческих объединений»		
	21 балла: – более 70 процентов учеников охвачены дополнительным образованием; – реализация 2 дополнительных общеобразовательных программ; – действует 1 технологический кружок;	1 баллов: – нет сетевых партнеров для реализации программ дополнительного образования; ; – отсутствует школьный хор.	1. Реализуется 1 программа дообразования в сетевой форме с ЦДТ Устиновского района. 2. Ученики стабильно занимают призовые места в творческих и предметных конкурсах. 3. Функционирует школьный хор.
Школьный климат	Подпроект «Создание и развитие школьной службы медиации»		
	14 баллов: – наличие квалифицированной психологической службы школы; – опыт реализации программ по профилактике конфликтов; – налаженная система взаимодействия с родительской общественностью; – наличие помещений для индивидуальных консультаций, методических материалов по конфликтологии и медиативным способам разрешения конфликтов	1 баллов: – отсутствие практики у педагогов в медиативной деятельности; – отсутствие регламентации деятельности школьной службы медиации; – отсутствие специалистов с подготовкой в области медиации	В школе создана и функционирует служба медиации, большая часть конфликтов завершается примирительными соглашениями.
Образовательная среда	Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов»		
	15 баллов В штате школы есть	16 баллов отсутствие некоторых	Расширение архитектурной доступности помещений

	специалисты, которые работают с детьми с ОВЗ и инвалидами, исходя из требований приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 Реализуется модель «Школа полного дня» Кабинеты оснащены IT-оборудованием	элементов безбарьерной среды (адаптированных санузлов)	Обновление материально-техническая база для кабинетов музыки, изо, физики
	Подпроект «Инновационная деятельность»		
	Стабильность кадрового состава: низкая текучесть кадров среди педагогов, благодаря чему обеспечивается преемственность традиций и накопленного профессионального опыта	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности: значительная часть педагогов (около 60%) проявляет консерватизм, сопротивление изменениям сложным опытом инновационной деятельности	Получение статуса экспериментальной Республиканской площадки
Учитель. Школьная команда	Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»		
	17 баллов Успешно развивается система наставничества – по итогам 3 лет - активно работают школьные методические комиссии Высокая мотивация педагогического коллектива к профессиональному развитию и повышению квалификации	Балл+3 Дефицит отдельных групп педагогических кадров -Малый процент молодых педагогов -низкая активность педагогов участия в профессиональных конкурсах -Дефицит цифровых компетенций у части педагогического коллектива	1.Рост количества педагогов-участников конкурсов профессионального мастерства. 2. Повышение уровня цифровых компетенций педагогов, а также компетенций в области воспитания 3. Увеличение доли педагогов, прошедших диагностику профессиональных компетенций
	Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»		
	– В школе имеется современное IT-оборудование и доступ в интернет. – Часть педагогов	– Дефицит цифровых компетенций у части педагогов (особенно старшего возраста). – Отсутствие единых	Снижена бюрократическая нагрузка на педагогов не менее чем на 20% (по времени и объёму отчётности), все внутренние

	активно использует цифровые сервисы и готова выступать наставниками. – Налажено использование мессенджера для оперативной связи.	регламентов документооборота, дублирование отчетности. – Нет системной помощи коллегам со стороны «цифровых» лидеров.	процессы регламентированы, внедрён электронный документооборот.
Воспитание	Подпроект «Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания»		
	15баллов Опытные педагоги, находящие подход к разным детям Активно работают совещательные органы: Совет родителей, Совет старшеклассников В школе развито «Движение первых», учащиеся участвуют в проекте «Орлята России»	2балла Малая активность в волонтерском движении; Отсутствие программы краеведения Недостаточно неформальных форм взаимодействия с родителями Проблемы во взаимодействии с некоторыми родителями	Создана система открытого и неформального взаимодействия с родителями (клубы, лектории, совместные мероприятия), внедрены программы краеведения и школьного туризма, увеличены охват и активность обучающихся в волонтерском движении (не менее чем на 30%).
Профориентация	Подпроект «Развитие системы профориентации и партнерства»		
	11баллов Ведётся планомерная работа по профориентации Школа является площадкой Абилимпикс по направлению «Обработка текста» Ученики 6-11 классов являются участниками проект «Билет в будущее»	12баллов Отсутствие соглашений с организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Обучение педагогов экспертов для площадок Абилимпикс Заключении соглашений с организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий (по возможности)

5.Результаты проблемно ориентированного анализа

Магистральные направления и ключевые условия	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
	Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Знание	Подпроект «Работа по обновленным ФОП и ФГОС»			
	Реализация	Преподавание	Применение	Низкая

	рабочих программ по предметам Стабильные показатели успеваемости учеников Использование цифровых образовательных платформ	новых предметов и модулей Дефицит педагогических кадров Затруднение из-за отсутствия кабинетной системы для практических и лабораторных работ Цифровые образовательных платформ не адаптированы под АООП	средств электронного обучения и дистанционных технологий Методическая поддержка педагогов на уровне РМО	мотивация у педагогов на улучшение показателей Быстро меняющееся законодательство, к которому медленно адаптируются педагоги и родители
Подпроект «Модернизация ВСОКО с учетом рекомендаций Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур»				
	Наличие положения о ВСОКО, локальных актов о проведении оценочных процедур Опыт участия в федеральных оценочных мероприятиях Доступ к цифровым образовательным платформам Функционирование электронного журнала	Разрозненность данных различных оценочных процедур Отсутствие единой методики анализа результатов оценочных процедур Дефицит навыков работы с оцениванием результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования у педагогов Слабая координация между предметными методическими объединениями Нехватка методических материалов для работы с образовательными	Четкие рекомендации Минпросвещения по использованию результатов оценивания Возможность участия в региональных программах методической поддержки педагогов	Неготовность педагогов к работе с цифровыми инструментами анализа Недостаток времени на реализацию рекомендаций Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур в полном объеме Не учитываются особенности детей с НОДА.

		дефицитами обучающихся		
Здоровье	Подпроект «Создание условий для занятия физкультурой и спортом»			
	Единые подходы к организации и контролю здоровьесбережения	Слабое физическое здоровье обучающихся	Большая заинтересованность родителей в занятиях детей адаптивным спортом.	Большое количество пропущенных уроков по болезни, в связи с особенностями здоровья Нарушение режима питания, принципов ЗОЖ учащимися вне школы
Творчество	Подпроект «Расширение школьных творческих объединений»			
	Достаточное количество программ допобразования	Не задействованы сетевые партнеры	В районе имеются СЮТ, Центр детского творчества, молодёжные клубы, готовые заключить договор о сетевой форме	Невысокая активность учащихся в участии в занятиях допобразования из-за состояния здоровья и высокой загруженности. Необходимость учреждениям доп образования возмещать коммунальные услуги
Школьный климат	Подпроект «Создание и развитие школьной службы медиации»			
	Наличие психологической службы Опытные педагоги с навыками разрешения конфликтов Активное ученическое самоуправление	Отсутствие регламентации деятельности службы медиации Неопределенность статуса школьных медиаторов и отсутствие подготовленных медиаторов Нехватка знаний и	Рекомендации Минпросвещения по организации деятельности служб медиации и примирения Методическая поддержка от региональных ресурсных	Консерватизм образовательной системы Непонимание важности медиации родителями Отсутствие ставок медиатора в школе

		опыта в области восстановительных практик	центров Социальный запрос: актуальность проблемы конфликтов в школе Рост внимания к психологической безопасности	Ограниченность бюджета для оформления педагогам дополнительной работы по участию в деятельности школьной службы медиации
Образовательная среда	Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов»			
	В штате школы есть специалисты, которые работают с детьми с ОВЗ и инвалидами, исходя из требований приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115	Недостаток финансирования на модернизацию территории школы в целях соблюдения условий доступности для инвалидов, предусмотренных приказом Минпросвещения от 31.03.2025 № 253	Возможность участия в капитальном ремонте	Ограничения здания (историческая планировка, малые площади), затрудняющие его адаптацию для инвалидов в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения № 253
	Подпроект «Инновационная деятельность»			
	Высокий профессиональный уровень педагогических кадров: наличие группы инициативных педагогов (до 30% коллектива) с высокой мотивацией к профессиональному росту. Стабильность кадрового состава: низкая текучесть кадров среди педагогов, благодаря чему обеспечивается преемственность	Дефицит цифровых компетенций: у большей части педагогов слабо развиты навыки использования цифровых образовательных технологий, создания интерактивных заданий, ведения документации в электронных средах Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной деятельности: значительная	Наличие научных и ресурсных партнеров: возможность сотрудничества с <i>Университетом г. Ижевска</i> и региональным институтом развития образования в целях получения научно-методического сопровождения. Социальный заказ родителей: растущий запрос со стороны родителей на	Риск формального подхода и «инновационной усталости»: желание быстрого получения формальных результатов может привести к профанации инновационной деятельности (внедрение ради галочки), что вызовет разочарование и выгорание у инициативных педагогов «Сопротивлени

	традиций и накопленного профессионального опыта	часть педработников (около 60%) проявляет консерватизм, сопротивление изменениям из-за большой учебной загрузки и страха перед новым,	индивидуализацию образования, и развитие обучающихся	е среды»: возможное непонимание или негативная реакция со стороны части родительской общественности и на изменения в учебно-воспитательном процессе
Учитель. Школьная команда	Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»			
	Успешно развивается система наставничества – по итогам 3 лет Высокая мотивация педагогического коллектива к профессиональному развитию и повышению квалификации	Дефицит отдельных групп педагогических кадров Отсутствие опыта работы с организациями, которые реализуют ДПО для педагогов, перечисленные в части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Низкая мотивация педагогов к публичному предъявлению результатов своей деятельности конкурсах профессионального мастерства и объективной оценке собственных дефицитов.	Использование онлайн-обучения при организации повышения квалификации педагогов Четкие законодательные требования, определяющие перечень организаций, имеющих право оказывать услуги ДПО педагогических работников	Недостаток программ обучения, которые отражали бы все актуальные изменения законодательства Ограниченное количество образовательных организаций в регионе, в которых педагогам можно пройти ДПО по направлению работодателя
	Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»			
	– В школе имеется современное IT-	– Дефицит цифровых компетенций у	– Внедрение Федеральной государственной	– Сопротивление переменам со

	оборудование и доступ в интернет. – Часть педагогов активно использует цифровые сервисы и готова выступать наставниками. – Налажено использование мессенджера для оперативной связи.	части педагогов (особенно старшего возраста). – Нет системной помощи коллегам со стороны «цифровых» лидеров. – Избыточная бумажная отчетность, которую требуют внешние органы.	информационно й системы (ФГИС) «Моя школа» и других цифровых платформ. – Наличие бесплатных курсов повышения квалификации по цифровой грамотности. – Возможность использования электронного документооборота (ЭДО) для внутренних и внешних документов. – Распространение практик «бережливой школы» в регионе.	стороны части коллектива. – Дополнительная нагрузка на педагогов в период обучения новым системам. – Недостаток финансирования на приобретение лицензионного ПО для ЭДО. – Риск формального подхода к регламентам (бумажная работа останется).
Воспитание	Подпроект «Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания»			
	Квалифицированные педагогические кадры Развитое ученическое самоуправление Действующие общественные объединения: в школе реализуются проекты «Движение первых», «Орлята России»; учащиеся вовлечены в их деятельность и демонстрируют положительные примеры участия.	Недостаток неформальных форм взаимодействия с родителями. Не разработаны программы краеведения и школьного туризма: отсутствуют системные курсы внеурочной деятельности или дополнительного образования по краеведению и туризму; нет планов экскурсий, походов, краеведческих конкурсов.	Государственная поддержка волонтерства и детских движений: на федеральном и региональном уровнях. Рост числа общественных молодежных объединений, что даёт школе готовые форматы для участия без самостоятельной разработки. Возможность использования цифровых платформ для	Увеличение доли семей со сложным социальным положением. Высокая занятость родителей и их профессиональная перегрузка. Эмоциональное выгорание педагогов и советника по воспитанию. Формальный подход к внедрению программ краеведения и туризма: без реального

	Наличие совещательных органов: регулярно собираются Совет родителей и Совет старшеклассников, что создаёт основу для диалога между школой, детьми и родителями. Базовое волонёрское ядро: имеются отдельные инициативные учащиеся, готовые участвовать в добровольческих акциях (разовые мероприятия, помощь приютам и т.п.).	Низкая вовлечённость обучающихся в волонёрское движение: волонёрская активность носит разовый характер, Проблемы во взаимодействии с некоторыми категориями родителей: отдельные семьи проявляют недоверие, низкую включённость или занимают конфликтную позицию; нет инструментов адресной работы с ними.	общения с родителями.	выезда, практической исследовательской деятельности программа рискует остаться бумажным документом. Низкая мотивация учащихся к долгосрочному волонёрству. Физическое состояние здоровья части учеников не позволяют заниматься волонёрством.
Профориентация	Подпроект «Развитие системы профориентации и партнерства»			
	Успешный опыт участия школы в проекте «Билет в будущее»	Отсутствие соглашений с предприятиями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Предварительные договоренности о взаимодействии с Центром занятости молодежи	Отсутствие мотивации у педагогов и учеников Недостаточно учебных заведений предоставляющих возможность обучать людей с НОДА

6. Основные направления развития организации

Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению, ключевому условию, а также управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

Магистральное направление «Знание». Подпроект «Работа по обновленным ФАОП и ФГОС»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
Обновить АООП ООО с целью внесения изменений, утв. приказом Минпросвещения № 704	Актуальная АООП ООО с учетом требований ФГОС и ФОП ООО	Май–август 2026	1. Создать рабочую группу по корректировке АООП ООО 2. Составить план-график корректировки АООП ООО 3. Провести педсоветы по ознакомлению с требованиями федерального законодательства 4. Подготовить проекты новых рабочих программ и других частей АООП ООО поэтапно 5. Обсудить проекты на педсовете 6. Утвердить АООП ООО	Бюджетная смета	Заместитель директора по УВР	А ООП ООО соответствует требованиям ФГОС и ФОП ООО	По плану ВСОКО
Организовать методическое сопровождение	Методическое сопровождение	2026 год	1. Провести опросы по наличию	МЗ	Заместитель директора	Организована и внедрена система	По плану ВСОКО

ую работу по работе с АООП НОО, ООО и СОО, ФАОП ООО, обновленных в соответствии с приказами Минпросвещения № 110, 171, 704, 495	дение учителей-предметников по реализации и ООП всех уровней на всех этапах		проблем, возникающих в процессе реализации АООП НОО, ООО и СОО, ФАОП ООО 2. Организовать семинар «Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП общего образования» 3. Организовать методсопровождение учителей-предметников посредством ежемесячных заседаний методсоветов по предметам		по УВР	методического сопровождения учителей-предметников по реализации ООП с учетом новых ФОП и ФГОС	
---	---	--	--	--	--------	---	--

Подпроект «Модернизация ВСОКО с учетом рекомендаций Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
Создание единой системы анализа данных оценочных	Разработка и внедрена методология комплексного	2026–2027 годы	1. Определить программные обеспечения для анализа	БСмета	Заместитель директора по УВР	100 процентов оценочных процедур анализируются по единой методологии Автоматизация	По плану ВСОКО

ых процеду р	анализа результато в , ГВЭ, и внутренне го мониторин га Создана цифровая платформа для сбора и визуализац ии данных Внедрены единые форматы представле ния результато в оценочных процедур		данных 2. Провести обучение учителей- предметник ов методам статистичес кой обработки данных 3. Создать интерактив ную панель показателей качества образовани я			50 процентов процессов сбора данных об оценочных процедурах	
Соверш енствов ание системы методич еской поддер жки педагог ов	Внедрена система методичес кого сопровожд ения по вопросам оценивани я Педагоги направлен ы на повышени е квалифика ции по направлен ию эффективн ой методолог ии оценивани я результато в обучающи хся при проведени	2027–2029 годы	1. Провести диагностик у профессион альных дефицитов педагогов 2. Организова ть систему методическ их семинаров 3. Выбрать и направить педагогов на обучение по программе повышения квалификац ии по направлени ю эффективно й методологи и оценивания	БС	Замест итель директ ора по УВР	100 процентов педагогов прошли повышение квалификации по вопросам оценивания результатов обучающихся Внедрение современных методов оценивания в практику 90 процентов педагогов	По плану ВСОКО

	и оценочных процедур		результатов обучающих ся при проведении оценочных процедур				
--	----------------------------	--	---	--	--	--	--

Магистральное направление «Здоровье»

Подпроект/задача: «Создание условий для занятия физкультурой и спортом»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
Увеличение доли обучающихся, получивших знаки отличия ВФСК ГТО	Усиление работы по пропаганде сдачи нормативов ГТО	2026-2029	Спортивные мероприятия, работа с родителями и обучающимися по вовлечению сдачи нормативов	БС	Учитель физкультуры	Количество участников сдачи нормативов, количество полученных знаков отличия	Информационная справка в ежегодном анализе работы за год
Функционирование ШСК	Стабильная работа ШСК	2026-2029	Обучающие занятия, соревнования	БС	Учитель физкультуры	Количество открытых соревнований, количество участников клуба	Видео отчеты на сайте клуба, информация в годовом анализе работы

Магистральное направление «Творчество»

Подпроект/задача: расширение школьных творческих объединений.

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
Развитие сетевого	Реализуется 1	2026–2028	1. Анализ потенциал	Бюджетная смета	Заместитель	Действующий договор о	Ежегодный отчет

взаимодействие с учреждениями дополнительного образования	программ а дообразования в сетевой форме с внешним и партнёрами (ЦДТ, СЮТ, «Кванториум» и др.)		ных партнёров. Заключение договоров о сетевой форме реализации программы. Разработка и утверждение совместной программы. Организация занятий на базе партнёра или школы с использованием ресурсов партнёра.	учреждения	директора по ВР	сетевом взаимодействии. Доля учащихся, охваченных сетевыми программами – не менее 15% от общего числа.	зам. директора по ВР.
Создание школьного хора (ансамбля)	Создан и функционирует школьный хор	2027-2028	Прослушивание и отбор участников. Утверждение расписания и репертуара. Проведение регулярных занятий. Организация выступлений на школьных мероприятиях (не менее 3 в год).	Бюджетная смета учреждения	Заместитель директора по ВР	Приказ о создании музыкального коллектива, выступление на школьных мероприятиях (3 в год)	Проведение выступлений.

Магистральное направление «Школьный климат»
Подпроект «Создание и развитие школьной службы медиации»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проекта	Целевые индикаторы	Система оценки результатов
---------------	-------------------------------	-------------------------	-----------------------------	------------------------------	-----------------------------	---------------------------	-----------------------------------

					ой группы	результати вности	тов и контроля реализац ии
Разработка локальной нормативной документации, регламентирующей деятельность школьной службы медиации, создание инфраструктурной основы для работы службы	Утверждено Положение о школьной службе медиации Сформирован кадровый состав службы Оборудовано помещение для медиативных практик	2026 год	1. Анализ имеющейся документации и лучших практик. 2. Разработка и утверждение Положения о службе медиации, плана работы. 3. Определение кандидатов для вхождения в службу (педагоги, психолог). 4. Выделение и оборудование помещения (мебель, оргтехника, методические материалы).	БС: бюджетные средства на оборудование Кадровые: рабочая группа, юрист Материальные: мебель, оргтехника, методические материалы	Заместитель директора по ВР	Наличие 1 локального акта, регламентирующего деятельность школьной службы медиации Наличие 1 оборудованного помещения Включение 3х работников школы в деятельность службы медиации и оформление с ними трудовых отношений	Экспертиза разработанных документов, приказы о назначении
Подготовка специалистов службы медиации	Педагоги по направлению работодателей и родители по собственному желанию прошли обучение по курсам ПК по направлениям	2027 год	1. Поиск организаций, предоставляющих курсы ПК по медиации. 2. Направление заявок, заключение договоров. 3.	БС: средства на обучение педагогов, Информационные: программы обучения, методички	Заместитель директора по ВР	3 подготовленных медиатора (удостоверения). 100% специалистов службы прошли обучение.	Наличие документов о прохождении повышения квалификации педагогов Отзывы участников в медиатив

	медиации и восстановительному подходу		Обучение выбранных сотрудников в. 4. Проведение внутренних тренингов для родителей по вопросам медиации (по желанию).				ных сессий
Внедрение медиативных практик в учебно-воспитательный процесс	Проводятся медиативные сессии Снижен уровень конфликтности среди участников образовательных отношений	2028–2029	1. Запуск работы службы (приём заявок, проведение восстановительных программ). 2. Ведение журнала учёта медиаций. 3. Анализ результатов работы (ежеквартально). 4. Проведение анкетирования участников образовательных отношений для оценки уровня конфликтности.	Методические: инструменты оценки, анкеты Кадровые: рабочая группа	Руководитель службы медиации	5 проведенных медиативных сессий за год Снижение конфликтов на 20 процентов Количество родителей, прошедших тренинг по медиации	Наличие и заполнение журнала учета медиаций, ответы о работе службы медиации, результаты опросов участников в образовательных отношениях

Магистральное направление «Образовательная среда»
Подпроект «Обеспечение условий доступности для инвалидов»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проекта	Целевые индикаторы	Система оценки результатов
--------	------------------------	------------------	----------------------	-----------------------	----------------------	--------------------	----------------------------

				ние	ой группы	результати вности	и контроля реализации
Создание архитектурной доступности	Устранены физические барьеры на путях движения инвалидов Оборудованы специализированные санузлы Расширена доступность территории и здания школы для инвалидов	2028-2029 год	Проведение аудита доступности объекта Разработка проектно-сметной документации Монтаж дополнительных поручней, Адаптация санитарно-гигиенических помещений Оборудование современных стендов	Финансовые: средства бюджета, Целевые средства Материальные: строительные материалы, оборудование (стенды)	Директор	100 процентов основных путей движения, санитарно-гигиенических помещений и входных групп доступны для МГН 50 %Стендов обновлены.	акты приёмки работ, Актуализированный паспорт доступности

Подпроект «Инновационная деятельность»

Задача	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
1. Нормативно-организационная: создать нормативные и организационные условия для функционирования	Присвоен статус инновационной площадки (регионального уровня). Разработан и утвержден пакет локальных актов, регламентирующих инновационную деятельность	2026 год (подготовительный этап)	Анализ потенциала школы и выбор приоритетного направления инноваций и Разработка и утверждение	Кадровые : рабочая группа под руководством директора Материальные: офисная техника для	Директор, председатель Методсовета	Наличие решения МОиН УР о присвоении статуса инновационной площадки Наличие требуемых утвержде	Контроль: заседания рабочей группы (ежеквартально) Отчет директора на педагогическом

ирования школы как инноваци онной площадки	Заклучены договоры о сетевом взаимодействии и научно- методическом сопровождении		ние , о творческо й группе и разработк а документа ции необходи мой для подачи заявки. Заклучен ие договора (соглашен ия) о сотруднич естве с научным консульта нтом (вузом, ИРО) Подготов ка и подача заявки на присвоен ие статуса инноваци онной площадки в уполномо ченный орган	оформлен ия документ ов Информа ционные: изучение требовани й ИРО УР Финансов ые: средства бюджета на дополнит ельную работу педагогов .		нных локальны х норматив ных актов, регулиру ющих инноваци онную деятельно сть в школе	совете (декабрь 2027 года) Оценка: соответс твие документ ов школы по инновац ионной деятельн ости требован иям статьи 20 ФЗ-273 и регионал ьным и федераль ным НПА, проведен ие открыты х республи канских меропри ятий.
2. Научно- методичес кая: разработа ть, апробиров ать и внедрить инноваци онный проект	Разработана и апробирована авторская инновационная программа/техн ология/модель Создан банк учебно- методических материалов (конспекты, дидактические материалы) Образовательны й процесс обогащен новыми	2027–2028 годы (основной этап)	Разработк а программ ы инноваци онного проекта Апробаци я проекта в пилотных группах Проведен ие серии открытых занятий и мастер-	Кадровые : рабочая группа педагогов , внешний научный консульта нт Материал ьные: оборудова ние для реализаци и инноваци онного проекта	Руково дитель методи ческого объеди нения	Наличие утвержде нной программ ы инноваци онного проекта Создание банка из не менее методичес ких разработо к Проведен ие не	Контрол ь: внутренн ий монитор инг хода проекта (отчеты руководи теля рабочей группы) Оценка: экспертн ая оценка материал

	эффективными практиками		классов для педагогов школы Ежеквартальные заседания рабочей группы по коррективке материалов Разработка и издание методических рекомендаций	Финансовые: средства на приобретение оборудования, оплату дополнительной работы, издательскую деятельность		менее 2 х открытых мероприятий в год Положительные отзывы экспертов по итогам апробации	ов внешним консультантом Анкетирование педагогов
3. Кадровая: повысить профессиональную компетентность педагогических работников в области инновационной деятельности	Не менее 30 процентов педагогов повысили квалификацию по направлению «инновации» Сформировано ядро педагогов-новаторов (не менее 30% педколлектива) Активное участие педагогов в конкурсах, конференциях, публикационная активность	2027–2029 годы (сквозной этап)	Проведение входной диагностики профессиональных дефицитов педагогов Организация курсов ПК, стажировок, вебинаров Внутренние семинары - практикумы «Школа инноватора» Участие в региональных и всероссийских конференциях	Материальные: подписка на профессиональные электронные издания Финансовые: средства на оплату курсов ПК, премиальный фонд	Директор	Доля педагогов, прошедших обучение: 30% процентов к 2029 году Количество публикаций педагогов: не менее 5 за весь срок реализации проекта Количество участников в конкурсах педмастерства: не менее 2 в год Рост числа педагогов с высшей категорией	Оценка: анализ портфолио педагогов Итоговое анкетирование на предмет роста компетенций. Учет достижений при аттестации

			Стимулирование публикаций в профильных СМИ Расширение системы наставничества			й на 5 процентов с первой на 5процентов	
4. Результативно-оценочная : обеспечит мониторинг эффективности инновационной деятельности и диссеминацию опыта	Отслежена положительная динамика в развитии обучающихся Опыт школы представлен на , региональном уровне и рекомендован к распространению	2029 год (итоговый этап)	Подготовка итогового отчета и методических рекомендаций Проведение итоговой научно-практической конференции на базе школы Публикация статей о результатах проекта Внесение изменений в АООП	Кадровые : рабочая группа для анализа данных Информационные: методики диагностики, программное обеспечение для обработки данных Финансовые: средства на полиграфию, организацию конференции	Директор	Количество мероприятий по диссеминации опыта: не менее 1 в год	Контроль: итоговый отчет рабочей группы Оценка: количество отзывов и запросов на методические материалы от других образовательных организаций Экспертное заключение внешнего консультанта

**Магистральное направление «Учитель. Школьная команда»
Подпроект «ДПО педагогов по новым правилам»**

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
--------	------------------------	------------------	----------------------	-----------------------	-------------------------------	-------------------------------------	--

Разработать или внести изменения в локальные акты, регулирующие вопросы получения ДПО педагогическими работниками, составить перспективный план повышения квалификации и профподготовки педагогов, сформировать перечень организаций в регионе, в которых педагоги могут пройти ДПО по направлению работодателя 2. Сформировать календарь конкурсов профессионального мастерства, активизировать участие в	Разработано ЛА об особенностях организации и получения ДПО педагогическими работниками, сформирован перечень организаций, в которых педагоги могут пройти ДПО, соответствующих требованиям 86-ФЗ, и установлены партнерские отношения с ними Педагоги проходят обучение по программам ДПО, включенным в реестр 80% педагогов направлены на КПК по инструментам ЦОС и воспитанию. 2. Сформир	2027 год	Анализ требований 86-ФЗ Формирование собственного регионального реестра поставщиков в образовательных услугах, соответствующих 86-ФЗ Заключение договоров с такими организациями (при необходимости) 2. Формирование календаря конкурсов профессионального мастерства Внесение изменений в Положение по оплате труда о материальном стимулировании участников профессиональных конкурсов Привлечение педагогов к участию в профессиональных конкурсах	Кадровые: рабочая группа, юрист Информационные: нормативные требования Материальные: оргтехника	Заместитель директора по УВР	Утвержден локальный акт – Положение об особенностях организации и получения ДПО педагогическими работниками Сформирован реестр из региональных организаций 2. – не менее 2 конкурсов, включенных в школьный календарь ежегодно; – не менее 5 педагогов приняли участие в конкурсах (накопленным итогом за 3 года); – не менее 1 призера/лауреата муниципального/регионального уровня 3. – 100% педагогов информированы о сроках диагностик; – не менее 65% педагогов прошли хотя бы одну диагностику за 3 года; – 100% педагогов, выявивших дефициты,	Мониторинг обучения педагогов 2. Ежегодный мониторинг участия (январь – сбор заявок, декабрь – итоги). Отчет методического совета. 3. Контроль заместителя директора по УВР (ежеквартальный отчет). Анализ результатов в диагностик на заседаниях ШМК.
---	---	----------	--	---	------------------------------	--	--

них педагогов. 3. Отслеживать проведение диагностик профессиональных компетенций по предметам. Направляют педагогов для участия в этих диагностиках.	ован календарь конкурсов профессионального мастерства. Педагоги участвуют в профессиональных конкурсах 3. Педагоги выстраивают свой образовательный маршрут на основе результатов диагностики					имеют индивидуальный план самообразования	
--	---	--	--	--	--	---	--

Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результатов	Система оценки результатов и контроля реализации
1. Нормативно-организационная: упорядочить и регламентировать документооборот, устранить дублирующую и	Внедрение регламентов и шаблонов для ключевых рабочих процессов (ответы на запросы, подготовка мероприятий)	2026-2027 год	Проведение аудита всех видов отчетности и документов, заполняемых в школе Разработка и внедрение Регламента ответов на	Кадровые: рабочая группа Информационные: анализ требований контрольно-надзорных органов	Директор	Количество шаблонов в Регламенте: не менее 10 Сокращение количества бумажных журналов и отчетов на 20 процентов	Мониторинг выполнения требований по сокращению бумажной нагрузки педагогов, анализ выполнения другими

избыточную отчетность	Определение перечня необходимых документов и отчетов, которые нужны для организации и учебно-воспитательной деятельности школы или требуются по запросу различных органов и организаций, и поручение ведения указанных документов в педагогическим работникам путем оформления совмещения или совместительства,		внешние и внутренние запросы с библиотечной шаблонов Закрепление приоритета электронного документооборота над бумажным соответствующим Положением				работникам и Регламента ответов на обращения граждан и организаций
2. Технологическая: внедрить цифровые инструменты и единую электронную среду для автоматизации рабочих процессов	Создание защищенного электронного архива документов и методических материалов. 100-процентный охват педагогов, используя	2027–2028 годы (основной этап)	Организация обучения педагогов работе в новой системе ЭДО («Цифровой ликбез»). Внедрение института «цифровых наставников» для поддержки	Кадровые: ИТ-специалист (привлекаемый/на аутсорсе), «цифровые» наставники Материальные: обеспечение стабильного Wi-Fi Финансовые	Директор	Доля рабочих документов, хранящихся в электронном архиве: 30 процентов Результаты входного/итогового тестирования цифровых	Мониторинг активности в ЭОС и ЭДО (ежемесячно) Оценка: опросы удовлетворенности педагогов Аудит времени, сэкономленного за счет

	щих централизо ванные цифровые сервисы школы		коллег (путем оформлени я наставниче ства) Создание и наполнени е единого сетевого хранилища	е: средства на приобретен ие лицензии по ЭДО на ПО		компетенци й: рост на 30 процентов	автоматиза ции
--	---	--	--	--	--	---	-------------------

Магистральное направление «Воспитание»

Подпроект: взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания

Задачи	Планиру емые результ аты	Сроки реализа ции	Перечень мероприят ий	Ресурсное обеспечен ие	Руково дитель проект ной группы	Целевые индикаторы результатив ности	Система оценки результат ов и контроля реализац ии
Расшири ть волонтер ское движение в школе	Увеличил ось количеств о меропри ятий по указанно му направле нию	2026- 2029	Конкурсы, акции, активности волонтерск ого характера	Бюджетная смета учреждени я Доброволь ные пожертвова ния	Советни к директо ра по воспита нию	Не менее 5 мероприятий (активностей в год), постов в школьных каналах	Ежегодны й отчет советника директора по воспитани ю Посты в школьных каналах Мах, группы Вконтакте
<u>Реализаци я программ краеведен ия и школьног о туризм</u>	Разработк а программ ы	2027- 2028	Анализ имеющихся ресурсов (кадровых, экскурсион ного рынка) Разработка программы школьного туризма	Бюджетная смета учреждени я Доброволь ные пожертвова ние	Замести тель директо ра по ВР, инициат ивная группа	Программа школьного туризма, включение в план работы школы	Ежегодны й отчёт, посты в школьной газете и школьных каналах Мах.
Расширен ие открытост и,	Увеличен ие участия родителе	2026- 2029	Проведение тематическ их лекториев,	Бюджетная смета учреждени я	Замести тель директо ра по	Удовлетворе нность родителей	Годовой отчёт, опросы родителей

системности в работе с родителями.	й в учебно-воспитательном процессе		открытых мероприятий, консультаций для родителей, совместных мероприятий родители дети		ВР, советник директора по воспитанию	учебно-воспитательном процессом	
------------------------------------	------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	---------------------------------	--

Магистральное направление «Профориентация»
Подпроект «Развитие системы профориентации и партнерства»

Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Перечень мероприятий	Ресурсное обеспечение	Руководитель проектной группы	Целевые индикаторы результативности	Система оценки результатов и контроля реализации
Рост числа участников в мероприятиях «Билет в будущее»	Увеличение участников в мероприятиях «Билет в будущее»	2027-2028	Участие школьников в мероприятиях «Билет в будущее»	Бюджетная смета школы	Советник директора по воспитанию	Количество участников 2 участника ежегодно	Сертификаты участия в мероприятиях, годовой отчет
Сетевое взаимодействие с организациями оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Наличие соглашений/договоров о сотрудничестве по профориентации	2006-2009	Реализация мероприятий в соответствии с заключенным соглашением	Бюджетная смета	Заместитель директора по ВР	соглашения, количество учеников получивших сертификаты о дополнительном обучении	Наличие заключенных соглашений, отчет в годовом анализе работы школы.
Функционирование на базе учреждения площадок	Организация состязаний по профессиональному	2006-2009	Подготовка документов, обучение экспертов, закупка оборудования	Бюджетная смета, целевые средства Учредителя	Заместитель директора по ВР	Функционирование не менее 3х площадок, ежегодно не менее 6	Отчеты организациям и отчет в анализе работы

по профессиональному мастерству у обучающихся с ОВЗ в рамках чемпионатов «Абилимпикс», Фестиваля «Знакомство с профессией»	у мастерств у среди обучающ ихся с ОВЗ		ия и призов,			обучающихся являются участниками чемпионата Абилимпикс и фестиваля профессий	школы за год.
--	--	--	--------------	--	--	--	---------------

7. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества реализации образовательных программ через обновление инфраструктуры, повышение квалификации педагогов, привлечение дополнительных специалистов и развития сетевой формы.

2. Организация профориентации учеников с использованием сетевого взаимодействия образовательных и иных организаций, развитие проектной деятельности учащихся.

3. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

4. Организация ДПО для учителей-предметников по вопросам реализации АООП всех уровней образования в соответствии с действующим законодательством.

5. Эффективная деятельность предметных методических комиссий, обеспечивающих непрерывное профессиональное развитие педагогов и оказание методической помощи в реализации АООП.

6. Создание эффективной системы управления качеством образования на основе анализа оценочных процедур.

7. Формирование системы адресной поддержки обучающихся с образовательными дефицитами.

8. Развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива по вопросам оценивания результатов обучающихся.

9. Создание эффективной системы разрешения конфликтов в школьной среде.

10. Формирование медиативной компетентности у участников образовательных отношений.

11. Расширение безопасной и комфортной образовательной среды.

12. Повышение удовлетворенности родителей и обучающихся условиями получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью.

13. Выполнение требований по обеспечению доступности объекта и образовательных услуг школы для инвалидов.

14. Школе присвоен официальный статус инновационной площадки (регионального уровня).

15. Апробирована новая образовательная практика, как педагогическая технология развития субъектной позиции учащихся с ОВЗ. (Цифровой музей адаптивного спорта)

8.Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и , документооборота:
2. Регулирование использования информационных и коммуникационных технологий в образовательном и воспитательном процессах.
3. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
4. Внедрение и эффективное применение системы наставничества среди педагогов, реализующих АООП.
5. Систематический сбор, обработка и анализ данных оценочных процедур для принятия обоснованных управленческих решений в целях повышения качества образования в школе.
6. Организация адресной работы по устранению выявленных образовательных дефицитов и развитию профессиональной компетентности педагогов.
7. Системное обучение и просвещение участников образовательных отношений в области медиации и конструктивного разрешения конфликтов.
8. Внедрение системы мониторинга доступности условий для инвалидов: регулярная оценка состояния доступности, мониторинг качества образовательных услуг для детей с ОВЗ и инвалидностью, анализ удовлетворенности родителей.
9. Обучение всех педагогов по программам ДПО в области инклюзивного образования, их участие в вебинарах и конференциях, карьерное развитие специалистов инклюзивного образования.
10. Издание приказов о направлении педагогов на обучение по программам ДПО в соответствии с перспективным планом обучения педагогов.

9.Описание требуемых ресурсов для реализации программы развития и источников их пополнения

Наименование блока	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристики	Требуемые ресурсы	Источники получения
1. Нормативное правовое обеспечение (ЛНА)	ЛНА о предметных методических объединениях	Имеются	Время и оплата труда	МЗ
	ЛНА о текущем контроле и промежуточной аттестации	Есть, но не учитывает систему оценки достижения планируемых результатов освоения АООП по обновленному ФГОС НОО и ООО (приказ Минпросвещения № 467)	Время и оплата труда	МЗ
	ЛНА о ВСОКО	Есть, но не устанавливает	Время и оплата труда	МЗ

		единые критерии оценивания результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур Необходима актуализация документа		
2. Материально-техническое обеспечение	Помещения и оборудование для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	Учебные кабинеты – 28	Оборудование для изучения естественно-научных дисциплин	Сетевые партнеры
	Условия для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью	Контрастная маркировка на стеклянных дверях и крайних ступенях лестницы. Поручни, пандусы, лифт, подъёмное устройство Размещена система пассивной навигации.	Пандусы у главного входа в школы, не все санитарные узлы оборудованы для маломобильных обучающихся Аварийное состояние бассейна	Финансирование от учредителя
3. Кадровые ресурсы	Специалисты для сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью	Педагог-психолог, Учитель-логопед. Учитель-дефектолог. Социальный педагог	Тьюторы	Финансирование от учредителя
	Повышение квалификации педагогов, задействованных в работе	Нет	Повышение квалификации по направлениям медиации и (или) восстановительном	БС

	школьной службы медиации		у подходу	
	Повышение квалификации педагогов по вопросам воспитания	80%	Необходимость прохождения курсов	БС
4. Финансовые ресурсы	Оплата труда специалистов для сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью	100%	Финансирование оплаты труда за 1 ставку: – учителя-логопеда; – учителя-дефектолога; – социального педагога	Учредитель
	Модернизация образовательного пространства в целях соответствия условий доступности объектов и образовательных услуг инвалидам	Дополнительное финансирование	установка: дополнительных поручней; – оборудование санитарной комнаты	Учредитель

1. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Задача	Описание показателя	Количественные показатели
Работа по обновленным ФАОП и ФГОС	Внесены необходимые корректировки в АООП всех уровней образования и утверждены новые АООП, которые действуют с 1 сентября 2026 года с учетом приказа Минпросвещения № 704 и № 467	100 процентов
	Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг	70 процентов
Модернизация ВСОКО с учетом рекомендаций Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур	Создана единая система анализа и использования результатов оценочных процедур для управления качеством образования	100 процентов оценочных процедур охвачены единой системой мониторинга 80 процентов данных по результатам оценивания

		обрабатываются в автоматическом режиме
	Внедрена система адресной поддержки обучающихся и непрерывного профессионального развития педагогов на основе данных оценочных процедур	95 процентов обучающихся с выявленными дефицитами охвачены адресной поддержкой Доля обучающихся с низкими образовательными результатами сократилась на 10 процентов 100 процентов педагогов прошли повышение квалификации по вопросам оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования 90 процентов педагогов используют современные методы оценивания результатов обучающихся в практике
Создание и развитие школьной службы медиации	Количество успешно разрешенных конфликтов среди участников образовательных отношений	5 в год
	Доля медиативных соглашений	50 процентов
	Количество повторных обращений по тому же конфликту, который уже разбирался на заседаниях школьной службы медиации	Не более 10 процентов
	Удовлетворенность участников медиативных процедур	75 процентов
	Снижение количества дисциплинарных нарушений, уменьшение случаев буллинга	На 60 процентов
Оптимизация кадровых ресурсов и	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов	100 процентов

развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет совместителей	100 процентов
	Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»	2
Дебюрократизация рабочих процессов	Сокращение времени на взаимодействие с администрацией по кадровым вопросам и с родителями обучающихся	На 40 процентов
	Переход от бумажных носителей к цифровым платформам	Доля документов, хранящихся и обрабатываемых в электронном виде, составляет не менее 60 процентов
Обеспечение условий доступности для инвалидов	Доля архитектурных элементов, соответствующих требованиям доступности для маломобильных групп населения	80 процентов основных путей движения, санитарно-гигиенических помещений и входных групп доступны для МГН
	Создание специальных образовательных условий и их соответствие потребностям детей с инвалидностью и с ОВЗ	Не менее 95 процентов педагогов прошли обучение технологиям инклюзивного образования

11.«Дорожная карта» реализации Программы развития

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнит ель	Ответствен ный
	Плановы й	Фактичес кий	Показат ель	Наименова ние		
Магистральное направление «Знание» Подпроект/задача: работа по обновленным ФАОП и ФГОС						
Организовать методическое сопровождение реализации АООП по обновленным ФАОП и ФГОС	Январь–май 2026 года		5	Созданы предметные методические объединения, в рамках работы которых проходят	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР

				ежемесячны е заседания по организации методическо й помощи в реализации АОП по обновленны м ФАОП и ФГОС		
Подготовить проекты новых рабочих программ по истории и обществознани ю	Июль - август 2026 года		100%	Рабочие программы	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР
Подготовить проекты новых учебных планов	Август 2026 года		2	Учебные планы	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР
Обсудить изменения АОП на педсовете	До 25.08.2026		1	Протокол заседания	Педсовет	Заместитель директора по УВР
Утвердить обновленные АООП ООО, СОО	До 30.08.2026		2	АООП ООО	Директор	Заместитель директора по УВР
Подпроект/задача: модернизация ВСОКО с учетом рекомендаций Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур						
Комплексный анализ результатов оценочных процедур	Январь– май 2026 года		100 проценто в	Анализ всех оценочных процедур	Рабочая группа,	Заместитель директора по УВР
Составления графика оценочных процедур	Август - сентябрь		100 проценто в	Сформиров ан ГОП	Педагоги - предметни ки	Заместитель директора по УВР
Разработка дорожной карты повышения качества образования	Июнь– сентябрь 2026 года, постоянно		1	Разработан план (дорожная карта) повышения качества образования	Руководит ели методичес ких объединен ий	Заместитель директора по УВР

				в школе		
Работа с обучающимися по устранению дефицитов	Сентябрь–декабрь 2026 года, постоянно		100% На 5 проценто в	Разработаны индивидуальные образовательные маршруты Снизилась образовательные дефициты	Учителя-предметники, ШППК	Заместитель директора по УВР
Работа с родителями	Январь–май 2027 года, ежеквартально		4 85 проценто в 10	Проведены родительские собрания в год Родители удовлетворены информированием об успеваемости и детей С родителями проводят консультационные мероприятия	Классные руководители, педагог-психолог, логопеды, дефектологи	Заместитель директора по УВР

Магистральное направление «Здоровье»

Подпроект/задача: «Создание условий для занятия физкультурой и спортом»

Организация сдачи нормативов ГТО	2026-2029		Раз в год 80% учеников приняли участие в сдаче нормативов	количество полученных знаков отличия	Учитель физкультуры	Заместитель директора по ВР
Открытие секции по новому виду спорта в ШСК (набор учащихся)	01.09.2027		не менее 15 учеников записались в секцию	В ШСК функционирует 2 вида спорта	Учитель физкультуры	Заместитель директора по ВР
Проведение внутришкольного турнира по	апрель 2028, апрель		2 турнира (по	Соревновательная активность	Учитель физкультуры	Заместитель директора по ВР

новому виду спорта	2029		одному в год), участник ов – не менее 10	по новому виду спорта		
Магистральное направление «Творчество» Подпроект/задача: расширение школьных творческих объединений.						
Развитие сетевого взаимодействия Анализ потенциальных партнёров (ЦДТ, СЮТ, «IT-куб», экостанции, дома творчества) и составление реестра	до 30.09.2026		Подписан реестр из не менее 2 партнёров, готовых к сотрудничеству	Сформирована база для заключения договоров	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР
Заключение договора о сетевой форме реализации программы допобразования	до 31.12.2026		действующий договор	Юридически закреплённое сетевое взаимодействие	Директор школы	Директор
Разработка и утверждение совместной образовательной программы	до 01.03.2027		программа, прошедшая внутреннюю экспертизу	Наличие рабочей программы для сетевой реализации	Педагог допобразования	Зам. директора по УВР
Организация занятий в сетевой форме	с 01.09.2027		Не менее 15% учащихся школы охвачены сетевой программой	Расширение доступности допобразования	Педагог-партнёры, классные руководители	Зам. директора по ВР
<u>Создание и развитие школьного хора</u> Отбор учеников в музыкальное	2026		1	Ансамбль, хор	Учитель пения	Заместитель директора по ВР

объединение						
Проведение занятий музыкального объединения	2026-2029			Мастерство исполнения	Учитель пения	Заместитель директора по ВР
Выступления на мероприятиях школы,	2026-2029		Не менее 3х раз в год	Выступления	Учитель пения	Заместитель директора по ВР
Магистральное направление «Школьный климат»						
Подпроект/задача: создание и развитие школьной службы медиации						
Разработка локальной нормативной документации, регламентирующей деятельность школьной службы медиации	II квартал 2026 года		1	Положение о службе медиации	Рабочая группа, юрист	Заместитель директора по ВР
Направление специалистов службы медиации на обучение по направлениям медиации и (или) восстановительному подходу	IV квартал 2026 года		3	Педагоги, прошедшие обучение на курсах ПК по направлениям медиации	Рабочая группа	Заместитель директора по ВР
Оборудование помещения для медиаций	I-II квартал 2027 года		1	Специально оборудованное помещение	Заместитель директора по АХР	Директор школы
Реализация программ примирения и восстановительных практик в рамках работы службы медиации	2027 год – постоянно		5 80 %	Успешные кейсы медиации для участников образовательных отношений, в год Количество исполненных медиативных	Медиаторы	Директор школы

				соглашений		
Магистральное направление «Образовательная среда» Подпроект/задача: обеспечение условий доступности учреждения для маломобильных учеников						
Проведение аудита существующих условий доступности, обновление паспорта доступности (при необходимости) и дорожной карты	V квартал 2026 года		1 1	Обновлен паспорт доступности (при необходимости), разработана дорожная карта модернизации инфраструктуры и условий обучения для инвалидов	Заместитель директора по АХР	директор
Реконструкция путей движения, оснащение школы санитарных комнат для маломобильных учеников	2027-2028 год		80%	Проведена реконструкция основных путей движения, санитарно-гигиенических помещений в целях их доступности для МГН	Заместитель директора по АХР.	директор
Подпроект «Инновационная деятельность»						
Встреча инициативной группы с представителям и УдГУ	апрель–май 2026 года		2	встреча	Рабочая группа	Заместитель директора по УВР
Создание рабочей группы по разработке проекта, методики	Июнь-август 2026		1	Инициативная группа	Инициативная группа	Председатель методсовета
Подготовка документов для подачи заявки на открытие	Октябрь 2026		1	Пакет документов	Инициативная группа	Председатель методсовета

площадки						
Организация работы площадки	Ноябрь 2026-2027		1	Информация о промежуточных результатах	Инициативная группа	Председатель методсовета
Обобщение результатов работы площадки	2028		1	отчет о результатах работы	Инициативная группа	Председатель методсовета
Расширение работы по грантам	2026-2029		5 Заявки для участия в грантах	Количество выигранных грантов	Инициативная группа	Директор
Магистральное направление «Учитель школьная команда» Подпроект/задача: ДПО педагогов по новым правилам						
Анализ требований 86-ФЗ и разработка локальной нормативной документации, а также перспективного плана обучения педагогов	4 квартал 2026 года		1 1	Утвержден ЛА об особенностях организации и получения ДПО педагогами, разработанный перспективный план обучения педагогов	специалист отдела кадров	Заместитель директора по увр
Формирование реестра образовательных организаций региона, в которых педагоги могут пройти ДПО по направлению работодателя	II квартал 2026 года		1	Сформирован реестр из образовательных организаций, соответствующих требованиям 86-ФЗ, в которых педагоги могут пройти обучение по ДПО по	Специалист по кадрам	Заместитель директора по увр

				направлени ю работодател я		
Обучение педагогов по инструментам ЦОС	2027		80 %	Педагоги прошли курсы повышения квалификации	Заместитель директора по увр, отвечающий за повышение квалификации	Заместитель директора по увр
Обучение педагогов по программе повышения квалификации в сфере воспитания	2028		80%	Педагоги прошли курсы повышения квалификации в сфере воспитания	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР
Мониторинг проведения профессиональных конкурсов	2026-2029		1	Сформирован банк профессиональных конкурсов	Председатель МС	Директор
Внесение изменений в Положение по оплате труда о материальном стимулировании и участников профессиональных конкурсов	Август 20206		1	Утвержденное положение об оплате труда	Ведущий экономист	директор
Вовлечение педагогов в участие профессиональных конкурсах	2026-2029		4	Участники конкурсов	Руководители ШМК	Заместитель директора по УВР, курирующий аттестацию педагогов
Увеличение количества педагогов, принявших участие в профессиональных	2026-2028		5	Сформированы планы самообразования по выявленным дефицитам	Руководители ШМК	Заместитель директора по УВР, курирующий аттестацию

ой диагностике						педагогов
Подпроект «Дебюрократизация рабочих процессов»						
Проведение аудита всех видов отчетности и документов, заполняемых педагогами (бумажных и электронных)	II квартал 2026		Утвержден перечень документов с указанием дублирующих и избыточных	Основа для разработки регламентов	Рабочая группа (зам. директора по УВР, учителя)	Директор
Разработка и утверждение «Регламента дебюрократизации» (пошаговые инструкции для ключевых процессов с шаблонами)	III квартал 2026		1 Регламент, содержащий шаблоны ответов на запросы, планов, отчетов	Упорядочивание документооборота, снижение временных затрат	Рабочая группа, юрист	Заместитель директора по УВР
Закрепление приоритета электронного документооборота над бумажным (издание приказа, внесение изменений в локальные акты)	IV квартал 2026		1 приказ, внесены изменения в Положение о делопроизводстве	Юридическая основа для перехода на ЭДО	Директор	Директор
Проведение цикла практических семинаров «Цифровой ликбез» (работа с ФГИС «Моя школа», «Библиотека ЦОК», ЭДО, офисным ПО)	II–III квартал 2027		100% педагогов прошли обучение (не менее 2 семинаров в каждый)	Повышение цифровой грамотности, снижение страха перед новыми сервисами	IT-специалист, «цифровые» наставники	Заместитель директора по УВР
Магистральное направление «Воспитание»						

Подпроект/задача: Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания						
Включение в план работы конкурсов, акций, активностей волонтерского характера	Июнь 2026-2029		3 в год	мероприятия	Советник директора по вопросам воспитания, педагог организатор, воспитатели.	Советник директора по вопросам воспитания
Разработка программ краеведения и школьного туризма	2026 IV квартал		1	Программа	Инициативная группа	Заместитель директора по ВР
<u>Реализация мероприятий программы школьного туризма</u>	2027-2028		4	Отчет по экскурсиям,	Инициативная группа	Заместитель директора по ВР
<u>Функционирование школьных каналов в Мах</u>	2026-2029		2	Посты, работа канала	Ответственные за работу каналов	Заместитель директора по ВР
Организация и проведение цикла мероприятий родительские собрания клубы выходного дня, мастер-классы,	2026-2029		6 в год	Посты в школьной газете и каналах	Инициативная группа	Заместитель директора по ВР
<u>Участие в грантовых проектах родительских комитетов</u>	2026		1	Грантовый проект заявка	Инициативная группа	Заместитель директора по ВР
Магистральное направление «Профориентация» Подпроект «Развитие системы профориентации и партнерства»						
Организация участия школьников 6–11 классов в профориентации	ежегодно: сентябрь–май 2026–2029		Ежегодно не менее 1 класса дополнит	Увеличение охвата профориентационными мероприятиями	Советник директора по воспитанию,	Заместитель директора по ВР

онных мероприятиях проекта «Билет в будущее» (тестирование, профессиональные пробы, экскурсии)			ельно	ями	классные руководители	
Мониторинг участия и фиксация результатов (сертификаты, отзывы)	ежегодно: июнь 2026–2029		100% участников имеют сертификаты, сформирован банк достижений	Подтверждение активности школы в проекте	Советник директора по воспитанию	Заместитель директора по
Заключение соглашений/договоров о сотрудничестве в сфере профориентации	2027		1 действующее соглашение	Юридически закреплённое партнёрство	Директор	Директор
Реализация совместных мероприятий с партнёрами (экскурсии, мастер-классы, лектории, профессиональные пробы)	2027–2029 (ежегодно, не менее 1 мероприятия)		Не менее 10 учащихся посетили мероприятия за год	Расширение профориентационного опыта учащихся	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Заместитель директора по ВР
Обучение педагогов по программам подготовки экспертов «Абилимпикс»	I квартал 2027		Не менее 2 педагогов прошли обучение, получил и статус эксперта	Кадровое обеспечение площадок	Заместитель директора по ВР	Директор
Подготовка документов для аккредитации/подтверждения площадок по компетенции	II квартал 2027		1 пакет документов на площадку (в т.ч. новые	Юридическая готовность к проведению состязаний	Заместитель директора по ВР	Директор

«Обработка текста» и дополнительные компетенции)						
Участие школьников в региональном чемпионате «Абилимпикс» и фестивале «Знакомство с профессией»	ежегодно: по графику организаторов (обычно март–апрель)		Ежегодно не менее 6 участников (по разным компетенциям)	Представление школы на региональном уровне	Педагогический наставник и, подготовленные эксперты	Заместитель директора по ВР

Механизмы контроля за ходом реализации программы развития

Вид контроля	Содержание контроля	Сроки
Управленческий	Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы – по закрепленным направлениям контроля	Ежегодно. Отчет до 10 мая
	Выполнение мероприятий контроля качества образования	По плану-графику ВСОКО
Общественный	Обсуждение проекта программы развития/изменений программы развития на заседании Педагогического совета	Направление проекта программы развития (изменений) членам Методического совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/ изменений

Рассмотрено

На заседании Педагогического совета Школы
(протокол №7 от 04.05.2026 № 28)